


Департамент образования и науки Брянской области

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение

«Брянский техникум энергомашиностроения и радиоэлектроники имени
Героя Советского Союза М. А. Афанасьева»

ОДОБРЕНО

на заседании МО преподавателей
профессионального цикла

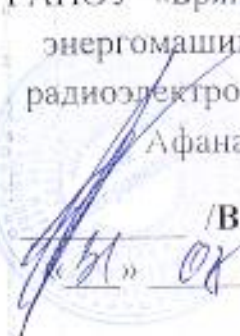
 /Бизюкина Н.А./

« 21 » 08 2023г

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Первый зам. директора по УиПР
ГАПОУ «Брянский техникум
энергомашиностроения и
радиоэлектроники им. М.А.
Афанасьева»

 /Высоцкая Н.В./

« 21 » 08 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОПД. 10 Правовые основы профессиональной деятельности

Специальность

среднего профессионального образования

27.02.06 Контроль работы измерительных приборов.

Базовый уровень подготовки

Форма обучения

Очная

Брянск 2023г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования 27.02.06 Контроль работы измерительных приборов.

Организация - разработчик: ГАПОУ

«Брянский техникум энергомашиностроения и радиоэлектроники имени Героя Советского Союза М.А. Афанасьева»

Разработчики: Воробьев А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих и соответствует с ФГОС СПО по специальности 27.02.06 Контроль работы измерительных приборов

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в состав Общепрофессионального цикла

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 3, ОК 11 ПК 1.1-ПК 3.2	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p> <p>работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;</p> <p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, уголовным и трудовым законодательством;</p> <p>соблюдать требования действующего законодательства.</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>основы права социальной защиты граждан;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия (если предусмотрено)	12
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемых элементами программы
1	РАЗДЕЛ 1	3	4
Тема 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.	<p>1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке специалистов в сфере технического регулирования качества продукции, товаров и услуг.</p> <p>2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. Понятие, предмет, принцип и источники российского гражданского права. Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ, в том числе в части регулирования договорных отношений.</p>	4	ОК 01 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 2. Правовое регулирование трудовых отношений	<p>Практическое задание №1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности</p> <p>Содержание</p> <p>1. Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет трудовых отношений. Субъекты трудовых правоотношений и их правовое положение. Ответственность сторон трудового договора, в том числе и дисциплинарная ответственность. Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов.</p>	4	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 3. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	<p>Практическое задание №2 Составление трудового договора</p> <p>Содержание</p> <p>1. Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет трудовых отношений. Субъекты трудовых правоотношений и их правовое положение. Ответственность сторон трудового договора, в том числе и дисциплинарная ответственность. Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов.</p>	6	ОК 01 ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2

Тема 2. Административное право	Административное право и административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.	4	ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2
Дифференцированный зачет	Практическое занятие №6. Определение мер административной ответственности при различных правонарушениях	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:
- рабочее место преподавателя;
 - плакаты, наглядные пособия;
 - рабочие места по количеству обучающихся;
 - техническими средствами:
 - компьютеры;
 - мультимедийный проектор;
 - лицензионное программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1995 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ
3. Гражданский кодекс РФ ч.2 от 26.01.1996. №14-ФЗ// Собрание законодательства РФ
4. Трудовой кодекс РФ ФЗ от 30.12.2001. №197-ФЗ// Собрание законодательства РФ.
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях
6. Гражданско-процессуальный кодекс РСФСР
7. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации»
8. Федеральный закон РФ «О государственной регистрации юридических лиц»
9. Закон РФ «Об акционерных обществах»
10. Закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
11. Федеральный закон РФ «О защите прав потребителей»
12. Федеральный закон РФ «О порядке разрешения коллективных трудовых споров»
13. Уголовный кодекс РФ
14. А.Я.Калустин. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.–М., Издательство Гардарика, 2012.
15. В.В.Румынина. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.–М.:Издательский центр «Академия», 2014.
16. Г.В.Петрова. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.–М.:Издательский центр Академия, 2014г.
17. В.И.Казанцев, В.Н.Васин. Трудовое право. –М.: Издательский центр Академия, 2012.
18. Абдуллаева, Р. А. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: учеб. пособие. В 2 ч. / Р. А. Абдуллаева, И. И. Евтушенко. – Волгоград: ИУНЛ ВолгГТУ, 2013.

3.2.2. Электронные издания

1. Информационный интернет-портал Президента РФ (Электронный ресурс). -Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>
2. Информационный интернет-портал Правительства РФ (Электронный ресурс) - Режим доступа: <http://www.government.ru>
3. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной и самостоятельной работы.

При планировании реализации учебной дисциплины проводится промежуточная аттестация и текущий контроль индивидуальных образовательных достижений. Текущий контроль проводится в процессе проведения практических занятий, устного опроса и выполнения обучающимися практических работ.

Для промежуточной аттестации, текущего и итогового контроля преподавателем создаются комплексы оценочных средств (КОС). КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся.

Оценка результатов освоения дисциплины (итоговая аттестация) осуществляется в форме зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знает Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; Основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; Основы права социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)	Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ. тестирования Итоговая аттестация: в форме дифференцированного зачета, на котором определяется интегральная оценка освоенных обучающимися знаний как результатов освоения дисциплины.

<p>Виды административных правонарушений и административной ответственности: Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>		
<p>Умеет Работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, уголовным и трудовым законодательством; Соблюдать требования действующего законодательства.</p>	<p>91-100% правильных ответов (отлично) оценка 5 71-90% правильных ответов (хорошо) оценка 4 61-70% правильных ответов (удовлетворительно) оценка 3 менее 60% правильных ответов (неудовлетворительно) оценка 2</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: зачет</p>

